

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 23 GENNAIO 2019

Alle ore 19,00 del giorno 23/01/2019 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona – Corso Italia n. 8, ha inizio la riunione di Consiglio.

Risultano:

ing. Arri Sara		ASSENTE
ing. Bergero Diego	PRESENTE	
ing. Binaghi Maria Alessandra		ASSENTE
ing. Bonino Ingrid	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Calzavara Gabriele	PRESENTE	
ing. Maccio' Marcello		ASSENTE
ing. Mazzetta Federico		ASSENTE
ing. Pastorino Diego	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Siccardi Piero	PRESENTE	
ing. Vicinanza Luciano	PRESENTE	
ing. i. Muraglia Danilo	PRESENTE	

Presidente è l'ing. Piero Siccardi
Funge da Segretario l'ing. Diego Bergero

ORDINE DEL GIORNO

Il Consiglio all'unanimità riformula l'O. d. G. come segue:

1. Approvazione del Verbale della Riunione di Consiglio del 09/01/2019 V.N. 01/2019;
2. Iscrizioni e cancellazioni, trasferimenti, richiesta di inserimento in elenchi, ordinaria attività dell'Ordine, segnalazioni;
3. Formazione;
4. Fascicoli per Commissione di disciplina;
5. Esame quesiti iscritti;
6. Deliberazioni;
7. Comunicazioni – Varie.

Verificata la regolarità della convocazione e la validità della Riunione per essere presenti N. 7 Consiglieri, si passa alla discussione dell'O. d. G.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 14/12/2018 V. N. 22/2018.

Il Consiglio, letto e verificato, approva il verbale del 14.12.2018.

2. ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI – TRASFERIMENTI

2.1. *Iscrizioni*

1. Vengono esaminate le domande di iscrizione dei seguenti Ingegneri:

2. **INGEGNERI con LAUREA SEZ. A**

2.1.2.1. //

3. **LAUREATI in INGEGNERIA SEZ. B**

2.1.3.1. //

4. **SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI**

2.1.4.1. //

2.2. *Cancellazioni*

1. Esaminata la relativa documentazione il Consiglio delibera la cancellazione dei seguenti Ingegneri:

2. **Per decesso**

2.2.2.1. //

3. **Per dimissioni**

2.2.3.1. //

4. **Per trasferimento**

2.2.4.1. //

2.3. *Richiesta di inserimento in elenchi*

1. Prot. 67 – l'ing. Gualtiero Zanetti chiede di poter essere ammesso alla commissione revisione parcelle e il consiglio delibera positivamente l'inserimento in Commissione.

2.4. *Segnalazioni*

2.5.1. Prot. 50-Richiesta terna per Collaudatore strutturali – =====. Si segnala la seguente terna: (INVIARE A ING. BERGERO DIEGO PER COMUNICAZIONE USO MODULISTICA CORRETTA)

1: A

2: B

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

3: C

2.5.2. Prot. 85-Richiesta terna per Certificatore strutturale – =====. Si segnala la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

2.5. **Varie**

2.6. //

3. **FORMAZIONE**

3.5. Prot. 65 - ACTION GROUP SRL - richiesta di patrocinio seminario con assegnazione CFP- (CHIEDERE CONFERMA A MACCIO').

3.6. Prot. 77 – Leca Laterlite – richiesta organizzazione seminario – Trasmetter Ing. Bergero Diego

3.7. Prot. 84 – Graphnet – Seminario BIM Loano 19.02.2019 – Il consiglio delibera 3 CFP e inserimento su sito – Trasmettere a Binaghi e Macciò

3.8. Prot. 86 – OITO – Seminario Ponte Morandi – Pubblicare su Sito

3.9. Prot. 82 – Abitare – Seminario NZEB – 05.03.2019 – Pubblicare su sito e calendario.

3.10. Prot. 51 - ===== richiede l'esonero per paternità: il consiglio approva.

3.11. Prot. 62 – Circ. CNI 338 – Pubblicare su sito.

3.12. Prot. 70 – ESE – Richiesta accreditamento corsi si delibera di convalidare i corsi di seguito riportati :

AGGIORNAMENTO COORDINATORI 40 ORE

Aggiornamento Coordinatore modulo 1

Aggiornamento Coordinatore modulo 2

Aggiornamento Coordinatore modulo 2

Aggiornamento Coordinatore modulo 4

Aggiornamento Coordinatore modulo 5

Aggiornamento Coordinatore modulo 6

Aggiornamento Coordinatore modulo 7

Aggiornamento Coordinatore modulo 8

3.13. Prot. 80 – Inviare a Bergero per risollecito a richiedente

4. **ESAME QUESITI ISCRITTI / ARGOMENTI PER COMMISSIONI**

4.5. //

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

5. DELIBERAZIONI

- 5.5. Prot. 73 - Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2019-2021.

Il Consiglio, sulla base dei dettami legislativi a cui il Piano fa riferimento, presa visione dei documenti costituenti il PTPCT redatto dal RPTC in collaborazione con i Consiglieri:

- Dato atto che con delibera n. 21-2018 è stato approvato il documento strategico gestionale dell'Ordine con gli obiettivi individuati per il piano anticorruzione per il triennio 2019-2021;
- Dato atto che con delibera n. 1-2019 è stato approvato lo schema del PTPCT 2019-2021;

Delibera

- di approvare il piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'Ordine degli Ingegneri di Savona per il triennio 2019-2021 con i seguenti allegati:
 - 1) Tabella di valutazione del livello di rischio 2019;
 - 2) Tabella delle misure di prevenzione 2019;
 - 3) Piano annuale di formazione del CNI e degli Ordini Territoriali 2019;
 - 4) Schema degli obblighi di trasparenza 2019;
 - 5) Piano dei controlli del RPCT dell'Ordine degli Ingegneri di Savona per l'anno 2019;
 - 6) Codice di comportamento specifico dei dipendenti dell'Ordine Territoriale di Savona;
 - 7) Modello segnalazioni dipendente dell'Ordine Territoriale di Savona;
 - 8) PTPCT in bozza del CNI 2019-2021 predisposto in consultazione al link sul sito CNI.
- Di demandare all'Ufficio di Segreteria la pubblicazione del PTPCT 2019-2021 con i suoi allegati nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ordine secondo le indicazioni prescritte nella nota del CNI U-nd/8454 del 06.12.2018

6. COMUNICAZIONI – VARIE

- 6.5. Prot. 16 – Comune Cengio – Nomina componente commissione edilizia Ing. Alessio Scotto.
- 6.6. Prot. 17-52-53-54-55-68-69-71-88 – Infoter - pubblicare sul sito nella sezione notizie
- 6.7. Prot. 47 – Circ. CNI n. 289 – Inviare a Muraglia.
- 6.8. Prot. 56 – IRE - pubblicare sul sito nella sezione notizie.
- 6.9. Prot. 76 – Convegno Fire Engineering Padova 15.02.2019 - Pubblicare il documento sul sito nell'apposita sezione.
- 6.10. Prot. 81 – Incontro Formazione VVFF Savona – Inviare a Ingrid Bonino

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

- 6.11. Prot. 87– Circ. CNI n. 663 – inserire in atti
- 6.12. Prot. 46 – Federarchitetti - inserire in atti
- 6.13. Prot. 61 – Circ. CNI n. 337 – inserire in atti
- 6.14. Prot. 63 – Circ. CNI n. 337 – inserire in sito – Inviare a Ingrid Bonino
- 6.15. Prot. 64 – AdE – Trasmettere a Binaghi e Muraglia
- 6.16. Prot. 66 – IRE – Inoltrare a Annamaria Magrini
- 6.17. Prot. 74 – ARTE SV – inserire in atti
- 6.18. Prot. 75 – SOGEI – inserire in sito
- 6.19. Prot. 83 – Circ. CNI 341 – inserire in sito
- 6.20. Il Consiglio delibera di procedere con l’invio di una newsletter mensile, che verrà gestita dal singolo consigliere con argomenti di interesse e con comunicazioni che si vogliono veicolare mensilmente.

Il Consiglio termina alle ore 21:05

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO DELL’ORDINE
ing. Diego Bergero

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DELL’ORDINE
ing. Piero Siccardi